

ARYA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede legale: VIA GOLF SNC ARZACHENA SS

Partita IVA: 02677040905

Codice fiscale: 02677040905

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI SASSARI

Numero di iscrizione al RUNTS: 02677040905

Sezione di iscrizione al RUNTS: Ditta ARYA SOCIETA', COOPERATIVA SOCIALE

Bilancio sociale al 31/12/2022

Premessa

Il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (codice del Terzo Settore) ha previsto all'art. 14, comma 1 che «Gli Enti del Terzo Settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro devono depositare presso il RUNTS, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo Linee Guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la cabina di regia di cui all'art. 97 e il Consiglio Nazionale del Terzo Settore, e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte».

Secondo la ratio delle norme contenute nel codice del Terzo Settore, il bilancio sociale, attraverso i connessi obblighi di redazione e successivo deposito presso il RUNTS o presso il Registro Imprese, nonché di diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale da parte degli Enti del Terzo Settore, è lo strumento attraverso il quale gli enti stessi possono dare attuazione ai numerosi richiami alla trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi presenti nella Legge delega.

Il bilancio sociale deve essere visto non solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori.

Il bilancio sociale è per sua natura «un documento pubblico, rivolto a tutti gli stakeholders interessati a reperire informazioni sull'Ente del Terzo Settore che lo ha redatto, attraverso il quale «i lettori devono essere messi nelle condizioni di valutare il grado di attenzione e considerazione che l'Organizzazione riserva nella propria gestione rispetto alle esigenze degli stakeholders».

Inoltre, considerato che si tratta di un documento da pubblicare assicurandone una idonea diffusione, lo stesso è destinato a raggiungere un numero elevato di terzi potenzialmente interessati.

L'art. 4, comma 1, lettera g) della Legge delega individua anche gli associati e i lavoratori tra i beneficiari degli obblighi di rendicontazione, di trasparenza e di informazione in capo all'Ente del Terzo Settore.

Infine, considerato che tale strumento può «favorire lo sviluppo, all'interno... di processi di rendicontazione di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione», è evidente come tra i destinatari del bilancio sociale vi siano gli operatori, decisori e amministratori interni, ovvero coloro che all'interno dell'ente formulano e/o approvano le strategie e le pongono in essere, gli associati, che approvano il bilancio annuale e sono chiamati a condividere le strategie di più lungo periodo, le istituzioni (autorità amministrative e decisori politici), il pubblico dei potenziali donatori.

Le informazioni sui risultati sociali, ambientali o economici finanziari rivestono, per i differenti interlocutori dell'ente, importanza diversa in relazione ai contributi apportati e alle attese che ne derivano.

A mero titolo esemplificativo, la lettura del bilancio sociale consente:

- agli associati di comprendere se le strategie sono state formulate correttamente, di adattarle ad un cambio del contesto esterno, di verificare l'operato degli amministratori;
- agli amministratori di correggere / riprogrammare le attività a breve/medio termine, di «rispondere» a chi ha loro conferito l'incarico evidenziando i risultati positivi conseguiti, di confrontare i risultati nel tempo (relativamente ai risultati precedenti) e nello spazio (con le attività di enti analoghi), di verificare l'efficacia delle azioni intraprese in relazione ai destinatari di riferimento;
- alle istituzioni di acquisire informazioni sulla platea degli enti in vista di eventuali finanziamenti, convenzioni, collaborazioni e di verificarne le modalità di impiego dei fondi pubblici;
- ai potenziali donatori di individuare in maniera attendibile e trasparente un ente meritevole cui devolvere risorse a determinati fini e verificare ex post in che modo le risorse donate sono state utilizzate e con quale grado di efficienza e coerenza nei confronti delle finalità istituzionali.

Principi di redazione

In ottemperanza alle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, nella redazione del presente documento sono stati osservati i principi che seguono.

I. rilevanza: nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate.

II. completezza: sono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

III. trasparenza: viene reso chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.

IV. neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa; riguarda gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.

V. competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento.

VI. comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).

VII. chiarezza: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.

VIII. veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate.

IX. attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non vengono sottostimati; gli effetti incerti non vengono inoltre prematuramente documentati come certi.

X. autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

Lettera del Presidente agli stakeholder

Cari/e Lettrici e Lettori, care Socie,

a differenza dell'anno 2021, il 2022 ha visto un superamento della situazione critica legata alla pandemia, con un netto rilancio dell'economia e delle relative attività economiche. Anche la nostra cooperativa ha visto una buona ripartenza delle attività e di conseguenza il fatturato, che quest'anno, finalmente, ci consente di chiudere il bilancio con risultati decisamente positivi.

Per tutto il 2022 siamo stati impegnati a portare avanti gli importanti impegni assunti in precedenza con il Comune di Arzachena e con l'Unione dei Comuni "Alta Gallura", oltre a continuare a stringere relazioni con diverse realtà economiche di ambito turistico, con le quali abbiamo iniziato a collaborare per attività formative e di sviluppo di progetti.

Molto importante nel 2022 è stata l'aggiudicazione di un complesso incarico con il GAL Anglona Coros, relativo alla progettazione, realizzazione e gestione di 6 incontri/seminari tematici di benchmarking con osservazione ed analisi di reti/club di prodotto turistico di successo, una plenaria di sintesi dei vari incontri e un evento finale di presentazione dei risultati del progetto. L'attuazione dell'incarico si svilupperà anche nel 2023 con previsione di ultimazione entro fine anno.

Alla luce di quanto appena illustrato, possiamo affermare di essere ripartiti bene dopo il periodo di forte rallentamento.

Ci auguriamo di poter sviluppare ancora altre attività, così da consentirci di poter consolidare i rapporti di lavoro per i soci e per altri collaboratori, sempre con una particolare attenzione alle categorie più deboli.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno correttamente rendicontati.

Auspico che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il presidente Pirodda Roberto

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il presente bilancio sociale è conforme agli standard di rendicontazione adottati.

Informazioni generali sull'ente

La storia dell'ente

ARYA è una società cooperativa sociale, costituita il 31 ottobre 2016 ed iscritta alla sezione ordinaria del Registro delle Imprese di Sassari dal 17/11/2016. Svolge la propria attività nel settore sociale attraverso lo svolgimento di attività diverse e/o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (Art 1 legge 381/91 Sub B) dal 02/10/2018 operando nel settore della formazione e del turismo. In ossequio alle disposizioni del Decreto Ministeriale del 23/06/2004 risulta iscritta all'Albo delle Società Cooperative Sezione a mutualità prevalente di diritto, al n. C118564 categoria sociali.

La Cooperativa ARYA è stata fondata da tre soci uniti da rapporti di amicizia ed esperienze professionali diversificate (principalmente nel turismo e nella formazione) e l'idea comune di mettere insieme le forze e le esperienze per contribuire allo sviluppo socio-economico della Sardegna, creando opportunità di lavoro per i soci e con una particolare attenzione all'ambito sociale. Negli anni vi è stato un ricambio di alcuni soci dovuto a scelte personali e professionali. Nell'operatività ARYA ha sempre cercato di mixare sia committenti pubblici e privati, confrontarsi nel mercato sotto varie vesti.

Si forniscono di seguito le informazioni generali sull'ente:

- Nome dell'ente: ARYA SOCIETA' COOPERATIVA SOCI ALE

- Codice fiscale: 02677040905
- Partita IVA: 02677040905
- Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
- Qualificazione ai sensi del codice del Terzo Settore: Ditta (20679) - Sezione iscrizione RUNTS
- Indirizzo sede legale: VIA GOLF SNC

L'ente opera nell'ambito dell'area territoriale della provincia di Sassari

La missione dell'ente è:

Garantire ai soci continuità di occupazione alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali possibili, mirando allo sviluppo della Cooperativa e rispondendo adeguatamente ai bisogni sociali ed alle aspirazioni culturali delle persone e delle comunità di cui si opera.

Coinvolgere i soci nella gestione della Cooperativa, nelle iniziative di impresa e nelle attività sociali, ispirandosi ai principi di mutualità ed imparzialità. Valorizzare le persone, le loro capacità e professionalità.

Diventare partner dei clienti, offrendo qualità, competenza ed efficienza nel campo dei vari servizi proposti.

Nel perseguire la propria missione, l'ente si ispira ai valori di:

Perseguire l'interesse generale delle comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale e culturale dei cittadini, promuovendo iniziative sociali e collaborando con le istituzioni, il movimento cooperativo, le organizzazioni no profit e gli altri soggetti presenti nel territorio.

ART. 8 - OGGETTO SOCIALE

La cooperativa, nel rispetto della normativa vigente nei sotto indicati settori di attività, previo l'ottenimento di tutte le autorizzazioni che dovessero essere all'uopo previste come necessarie dalla medesima normativa, ed avvalendosi, ove necessario, di professionisti iscritti nei relativi albi, i quali ne assumeranno in proprio la responsabilità, con riferimento ed in conformità al proprio scopo mutualistico ed agli interessi e requisiti dei propri soci cooperatori, ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e precisamente, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), della legge n. 381/1991:

- progettazione, allestimento, organizzazione e gestione di punti informazione turistici con funzioni di front office e back office, con personale multilingue; attività di servizio per la promozione e lo sviluppo del territorio e comunità locali;
- progettazione, allestimento, organizzazione, realizzazione e gestione di centri di informazione e orientamento (al lavoro, scolastico, etc.);
- gestione di musei e siti di interesse archeologico, servizi di guardiania, manutenzione ordinaria, accompagnamento, informazione e promozione turistico-culturale delle aree archeologiche, monumentali e del patrimonio storico-archeologico-artistico;
- la produzione e commercializzazione all'ingrosso e al dettaglio di prodotti da forno e farinacei, la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande in sede fissa e mobile, l'esercizio di bar, pub, ristoranti, pizzerie, gastronomie, focaccerie anche da asporto, il commercio, all'ingrosso e al dettaglio, anche in forma ambulante, di prodotti alimentari e non alimentari, tra i quali ultimi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, libri, giornali, riviste, articoli da fumo e articoli per il tempo libero nonché, ove consentito dalla legge, nell'ambito delle attività che la società svolge nelle strutture sopra indicate, sarà possibile provvedere altresì al servizio di vendita di tabacchi ed al servizio di ricevitoria di giochi ammessi e gestiti dallo Stato o da Enti da questi autorizzati, a condizione, tuttavia, che per tali attività economiche sia stata rilasciata apposita licenza, al soggetto persona fisica che ricopre la carica di amministratore e legale rappresentante della società e che tale descritta attività sia da quest'ultimo svolta personalmente o per il tramite di coadiutori, nei limiti ammessi e consentiti dalla legge;
- svolgimento di attività ricettive turistiche, quali alberghi, camping e turismo rurale; gestione di hotel, campeggi, piazzole camper, residence, colonie marine e montane, ostelli della gioventù, altre strutture ricettive, servizi di animazione;

- gestione di piscine, collegate o meno con strutture ricettive, gestione di strutture sportive, ricreative e culturali in genere, gestione di attività di spiaggia, bagni pubblici e docce;
- gestione, anche per conto di Enti pubblici, privati, fondazioni, etc., di teatri, musei, mediateche e biblioteche, spazi culturali, con biglietteria e vendita;
- gestione di parcheggi a pagamento;
- gestione di concessioni demaniali, spiagge e simili;
- gestione di porti e approdi turistici, anche con assistenza e gestione amministrativa agli utenti portuali, noleggio e locazione di natanti e imbarcazioni da diporto con o senza conducente, di posti barca, rimessaggio di imbarcazioni, gestione di pontili galleggianti, campi boe, gestione e manutenzione di ormeggi e servizi di varo e alaggio, gestione di scuole di vela o diving, attività di trasporto marittimo e terrestre di passeggeri e merci nonché organizzazione e gestione, in conto proprio e terzi, di visite e itinerari guidati o meno con natanti, imbarcazioni o qualsiasi altro mezzo di trasporto idoneo, proprio e/o noleggiato, anche per conto di enti pubblici o privati;
- attività di impresa di pulizia, attività di giardinaggio e attività edile di costruzione, ristrutturazione e manutenzione, in conto proprio e di terzi, con annessa successiva rivendita di immobili e servizio di trasporto di merci su strada e marittimo per conto proprio e di terzi;
- esercizio di qualsiasi attività ricreativa, dello spettacolo, dell'intrattenimento e del tempo libero quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo la gestione di parchi giochi destinati all'intrattenimento ed al divertimento delle persone di ogni età, di parchi tematici, di parchi di divertimento ed in genere di ogni attività di intrattenimento;
- gestione servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica e organizzazione escursioni;
- organizzazione e gestione di attività di agenzia di viaggi e turismo;
- organizzazione e gestione di eventi culturali, folkloristici e ricreativi, finalizzati alla valorizzazione e alla salvaguardia di beni culturali e ambientali, alla promozione turistica e delle risorse del territorio;
- organizzazione di itinerari assistiti, che comprendano contenuti culturali, enogastronomici, scolastici, religiosi, crocieristici e congressuali. Visite guidate con guide e con altro personale qualificato;
- progettazione e realizzazione di programmi e iniziative con prevalente interesse per la promozione sociale e culturale dei giovani, degli anziani e dei soggetti svantaggiati;
- gestione spazi e strutture di animazione orientate al tempo libero;
- organizzazione e gestione di soggiorni vacanza per i soggetti sopraindicati presso centri vacanza o residenza ed altre attività di turismo sociale; di attività culturali, sportive e parasportive, ricreative, di spettacolo, di comunicazione socio-culturale; di attività di trasporto e di accompagnamento dei soggetti di cui sopra;
- realizzazione e gestione di centri di aggregazione giovanile;
- attività di segretariato sociale;
- servizio di custodia bagagli, servizio internet point;
- servizio di dog walker, dog sitting e gestione spazi e spiagge per cani;
- servizi di noleggio con conducente;
- organizzazione, in proprio e per conto terzi o con il supporto di terzi, di manifestazioni, meetings, fiere, congressi, eventi in genere, convegni, tavole rotonde, seminari, simposi e manifestazioni minori, noleggio di attrezzature per le manifestazioni di cui sopra, cocktails, colazioni di lavoro, programmi pre-post convention, coordinamento transfer, navette e trasporti;
- predisposizione ed organizzazione in generale di traduzioni di testi e simultanee, interpretariato, servizi congressuali, promozione e pubblicità delle manifestazioni, promozioni turistiche, organizzazione di pubblicità per aziende di ogni tipo, atti congressuali, riprese audio-video in occasione di manifestazioni o avvenimenti di ogni tipo, programmazione e organizzazione di rappresentazioni musicali, artistiche e culturali, attività promozionali e di vario genere, allestimento stand e aree sportive, merchandising, volantinaggio, vetrinistica;

- organizzazione e gestione di servizi di segreteria: battitura testi, sbobinatura, correzione bozze, traduzioni, supporto di segreteria, archiviazioni, grafica, "data entry", gestione dati, stampa e mailing, ed affini;
- attività di editoria, stampa e copisteria, la realizzazione di servizi e articoli giornalistici, tipografici e pubblicitari, la realizzazione di applicazioni informatiche, cinematografiche, fotografiche, audiovisive, televisive, multimediali, la commercializzazione e produzione di sistemi informatici e dei suoi componenti, nonché software;
- informatizzazione, aggiornamento e bonifiche banche dati e archivi;
- supporto e assistenza gestione pratiche Amministrative-Contabili per conto di Comuni, Enti Pubblici e privati;
- supporto e assistenza gestione sportello contribuenti;
- predisposizione liste di carico, avvisi di sollecito di pagamento, rendicontazione pagamenti, riscontro situazioni di evasione/elusione relative ai tributi, predisposizione avvisi di accertamento delle somme dovute;
- disbrigo pratiche assistenziali, previdenziali, fiscali, sanitarie per le persone anziane, disabili e altri soggetti svantaggiati;
- attività di ricerca e studi documentali, di marketing e ricerche di mercato;
- organizzazione e/o gestione di laboratori artigianali e commercializzazione dei prodotti ottenuti;
- progettazione, promozione e organizzazione della formazione professionale dei soci e dei dipendenti tramite corsi, conferenze, studi e ricerche tendenti a facilitare l'avviamento al lavoro delle persone svantaggiate, nonché la preparazione di operatori al fine di maturare profili idonei a intervenire in modo qualificato sull'integrazione socio-lavorativa dei soggetti svantaggiati;
- gestione in forma diretta, in appalto, in convenzione o in altre forme giuridicamente riconosciute per conto di enti pubblici o privati di strutture sociali quali: asili nido, scuole materne, comunità alloggio, centri di accoglienza, centri di recupero e comunità terapeutiche, ludoteche, case di riposo, case di cura e riabilitazione, centri diurni e notturni, centri di aggregazione sociale, di vacanze, climatici e ricreativi.

La società cooperativa potrà inoltre organizzare e partecipare a tutte le iniziative culturali, ricreative e assistenziali atte a diffondere i principi della solidarietà e della responsabilità sociale, per il miglioramento delle condizioni di vita, sociali, culturali ed economiche delle persone in condizioni di svantaggio - sia esso di natura psico fisica o socio culturale ed economica – e delle loro famiglie.

Con il limite delle attività riservate per legge o per regolamento ed al solo fine di conseguire l'oggetto sociale, la società altresì può, in modo non prevalente e senza la possibilità di rivolgersi nei confronti del pubblico:

- compiere tutte le operazioni commerciali, finanziarie, industriali, mobiliari e immobiliari, necessarie o utili per il conseguimento dell'oggetto sociale; il tutto, peraltro, con espressa esclusione di ogni attività di intermediazione immobiliare e finanziaria.

Pertanto, a titolo esemplificativo, potrà richiedere concessioni ed autorizzazioni per l'utilizzo di aree pubbliche, portuali e demaniali ai sensi delle leggi vigenti in materia, nonché assumere rappresentanze relativamente ai beni ed ai prodotti sopra indicati, con o senza deposito, il tutto comunque nei limiti di legge; potrà contrarre mutui e finanziamenti, concedendo le garanzie richieste; potrà assumere partecipazioni ed interessenze in altre società con oggetto affine o complementare al proprio con esclusione di ogni finalità di collocamento.

Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici la cooperativa deve rispettare il principio della parità di trattamento tra i soci. La società cooperativa potrà svolgere la propria attività anche con terzi, purché nel rispetto della vigente normativa.

La società potrà emettere strumenti finanziari privi di diritti di amministrazione da offrire solo a investitori professionali soggetti a vigilanza prudenziale e ad investitori qualificati rispettivamente ai sensi dell'art. 2526, ultimo comma, del codice civile e dell'articolo 111-octies delle disp. att. Cod. Civ.

La società potrà aderire, ai sensi dell'art. 2545-septies del codice civile ad un gruppo cooperativo paritetico.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La Cooperativa potrà partecipare a gare d'appalto e licitazioni private indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I. / R.T.I., per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà richiedere ed utilizzare le provviste disposte dalla UE, dallo Stato, dalla Regione, dagli enti Locali o organismi Pubblici o Privati interessati allo sviluppo della cooperazione.

La cooperativa non può svolgere attività diverse da quelle sopramenzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

RETI E COLLABORAZIONI

ARYA è fin dalla sua nascita associata ad A.G.C.I. Interprovinciale Gallura-Nuoro, della quale dall'Ottobre 2020 il Presidente di ARYA è membro del Consiglio Interprovinciale.

Nel 2022 si è proseguiti ad erogare, fino al 31 dicembre, il servizio di sportello PCS ai cittadini per il Comune di Arzachena.

Si proseguito nei contatti esplorativi con alcune realtà sia del sistema cooperativo che imprenditoriale del nord Sardegna per valutare la possibilità di sviluppare attività in ambito turistico e culturale. Si è consolidata l'importante collaborazione con l'Unione dei Comuni "Alta Gallura" iniziata nel marzo del 2021, per il supporto alle attività formative destinate al personale dell'Ente e dei comuni associati. Dal gennaio 2022 è iniziata l'operatività del progetto internazionale denominato "Public:Start" finanziato con fondi UE del programma Erasmus Plus, del quale ARYA, ha curato il coordinamento delle attività per conto dell'Unione dei Comuni.

Nel 2022 è iniziata una collaborazione con il GAL Anglona Coros per progettazione, realizzazione e gestione di incontri di benchmarking con osservazione ed analisi di reti/club di prodotto turistico di successo.

Informazioni relative all'art. 2545 Codice civile

Di seguito vengono riportate le informazioni sul carattere mutualistico della cooperativa sociale, nello specifico i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico:

I criteri principali seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico sono quelli previsti dall'art. 2545 C.C. che richiama ed assorbe l'art. 2 della Legge 59/92, in conformità con il carattere cooperativo della società e con l'obiettivo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di attività diverse-agricole, industriali, commerciali o di servizi - ex Art. 1 Legge 381/91 sub b) finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (Cooperative di "tipo B") mantenendo e sviluppando il livello occupazionale, dei soci lavoratori della cooperativa e creando nuova occupazione tra le persone svantaggiate ed in particolare tra i giovani.

Si informa che la cooperativa persegue il proprio scopo mutualistico attraverso la gestione di attività diverse agricole, industriali, commerciali o di servizi - ex Art. 1 Legge 381/91 sub b) adoperandosi nei confronti dei soci svantaggiati per fornire occasioni di lavoro compatibili con le loro condizioni in modo tale da favorirne l'inserimento e l'integrazione sociale, così come stabilito dal nostro Statuto societario. In ogni caso la cooperativa si adopera per offrire ai propri soci condizioni di lavoro stabile e professionalmente qualificante.

La Cooperativa ha iniziato la propria attività nell'esercizio 2018 operando fin da subito per sviluppare l'attività del sodalizio nel tentativo di salvaguardare la qualità e il dimensionamento dell'attività gestita considerando questi elementi indispensabili per dare continuità, indipendenza e solidità alla nostra impresa.

Il principale criterio di gestione adottato nell'esercizio è stato lo "sviluppo compatibile con le risorse" e ciò al fine del conseguimento di un risultato positivo, conforme con l'attività peculiare della cooperativa ed in adesione ai fini mutualistici della stessa ovvero subordinando ed orientando le scelte economiche alle finalità sociali.

Nel 2022 sono state in parte superate le difficoltà ad ottenere dagli Enti pubblici convenzioni economicamente più appetibili con costi aggiornati.

L'andamento dell'esercizio 2022 ha visto un buon risultato operativo ed economico, ha consentito di mantenere complessivamente le possibilità occupazionali per i nostri Soci, raggiungendo così l'obiettivo primario della nostra Cooperativa sociale.

Il raggiungimento degli obiettivi imprenditoriali, economici e sociali ha assicurato al contempo l'equilibrio, la stabilità e la solidità della cooperativa. E' stata inoltre confermata la capacità di garantire l'occupazione in via continuativa, applicando il CCNL cooperative sociali ed erogando puntualmente le retribuzioni.

A completamento dell'informativa di bilancio si elencano qui di seguito i principali partner nel corso dell'esercizio:

Comune di Arzachena

- Sportello PCS INPS

Unione dei Comuni "Alta Gallura" - Tempio Pausania

- attività formative personale dei comuni associati

- progetto "Public:Start" del programma Erasmus Plus

GAL "Anglona Coros" - Perfugas

- organizzazione di incontri/seminari per lo sviluppo turistico

Performa Confcommercio Nord Sardegna – Sassari

- docenza in ambito sicurezza

Teti Srl Residenza Capriccioli - Arzachena

- docenze in ambito sicurezza

Unguja Vacanze, Agenzia Viaggi e Turismo - Badesi

- supporto organizzativo sviluppo servizi turistici

Struttura, governo e amministrazione

I Soci/Associati al 31/12/2022 sono n. 3 di cui: 1 maschio e 2 femmine

Sono organi dell'ente: Il Presidente, il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei soci.

Struttura di governo

L'Ente ARYA Società Cooperativa Sociale fin dalla sua costituzione è stato gestito da un organo di amministrazione, come previsto dallo Statuto. L'organo è composto da un numero di tre componenti.

Per quanto concerne la struttura di governo, si evidenzia il processo di gestione democratico e di partecipazione all'attività dell'Ente in quanto il consiglio di amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito 6 volte e la partecipazione media è stata del 100% mentre l'assemblea dei soci si è riunita 1 volta e la partecipazione media è stata del 100%.

Di seguito la composizione dell'organo amministrativo:

Composizione dell'organo amministrativo

Componente del Consiglio direttivo	Carica	Data di inizio carica	Durata carica	Compenso
Pirodda Roberto	Presidente	30/01/2020	tre esercizi	Zero
Mollo Anna	Consigliere	30/01/2020	tre esercizi	Zero
Pirodda Cristina	Consigliere	30/01/2020	tre esercizi	Zero

Persone che operano per l'ente

Si forniscono di seguito le informazioni sulle tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione dei lavoratori distaccati presso altri enti) con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario.

PERSONALE DIPENDENTE

	Lavoratori dipendenti	Totale occupati	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Impiegati	Operai
Maschi	1	1	1	0	1	0
Femmine	2	2	0	2	2	0

Di cui n. 1 socio svantaggiato

Obiettivi e attività

Rispetto alla prossima edizione del bilancio sociale il nostro Ente si propone alcune azioni specifiche:

siamo consapevoli e ci impegniamo a progettare nuovi servizi e innovare quelli esistenti nell'ottica di un continuo lavoro nei e con i territori in cui operiamo, in un'ottica di valorizzazione e autodeterminazione delle persone e con un coinvolgimento sempre maggiore della base sociale e degli operatori che sono a stretto contatto con i destinatari dei nostri servizi e dei nuovi bisogni che questi esprimono. Crediamo che sempre di più il lavoro sociale vada interpretato in un'ottica relazionale laddove i destinatari dei servizi sono maggiormente protagonisti dei propri percorsi evolutivi.

Crediamo nella metodologia della ricerca azione che ha contraddistinto l'Ente fin dalla sua nascita come modalità efficace e generativa; in tal senso è necessaria un'organizzazione capace di flessibilità, creatività e capace di modellarsi alle nuove richieste.

Informazioni ambientali

Alla luce dell'attuale attività dell'Ente, non sono da evidenziare particolari informazioni.

Altre informazioni

Non sono in corso né contenziosi né controversie.

DITTA : ARYA SOCIETA' COOPERATIVA SOCI ALE

Arzachena 29/06/2023